



ZARZĄD DRÓG WOJEWÓDZKICH w LUBLINIE

20-262 Lublin, ul. Dobrzańskiego 3
e-mail: sekretariat@zdw.lublin.pl

Wpł. 2022-09-22
Tel: 81 749 53 00
Fax: 81 749 53 01

UD.410.182.1.2022.wk

Lublin, 2022.09.20

**Gmina Ostrów Lubelski
ul. Partyzantów 1
21 – 110 Ostrów Lubelski**

W odpowiedzi na pismo znak BID.7226.76.2022 w sprawie wydania warunków technicznych na opracowanie projektowej dla zadania pn.: „Przebudowa dróg wojewódzkich w zakresie budowy ścieżki rowerowej w m. Ostrów Lubelski: droga wojewódzka nr 813 Międzyrzec Podlaski – Parczew – Ostrów Lubelski – Łączna od km 70+120 do km 70+292 oraz droga wojewódzka nr 821 Klementynów – Ostrów Lubelski od km 12+594 do km 13+629” – Zarząd Dróg Wojewódzkich w Lublinie podaje następujące warunki:

1. Dokumentację projektową opracować zgodnie z przepisami rozporządzenia Ministra Transportu i Gospodarki Morskiej z dnia 2 marca 1999 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać drogi publiczne i ich usytuowanie (Dz. U. z 2016 r., poz. 124 z późn. zm.) w nawiązaniu do rzeczywistego kilometraża na drodze wojewódzkiej.
2. W przypadku braku innej dostępności należy zapewnić obsługę komunikacyjną wszystkim nieruchomościom przylegającym bezpośrednio do pasa drogowego drogi wojewódzkiej.
3. W ciągu drogi wojewódzkiej nr 821 należy zaprojektować zatoki zatok autobusowe wraz z peronem i miejscem na wiatę przystankową w km ok. 12+820 (strona lewa) i w km ok 12+920 (strona prawa).
4. Projektowane zatoki autobusowe należy powiązać chodnikiem wraz z wykonaniem przejścia dla pieszych. Na przejściach dla pieszych oraz zatokach autobusowych zastosować elementy ułatwiające postrzeganie przez osoby niewidome i niedowidzące. Szczegółową lokalizację zatok autobusowych należy uzgodnić z Wydziałem Inżynierii Ruchu tut. Zarządu.
5. Zaprojektować oświetlenie drogowe wymagane przepisami wyżej wymienionego rozporządzenia MTiGM oraz z Wytycznymi Organizacji Ruchu Pieszych – Wytyczne prawidłowego oświetlenia przejść dla pieszych z grudnia 2017r.
6. Dokumentacja powinna uwzględniać kompleksowe odwodnienie wzdłuż projektowanej ścieżki rowerowej.
7. Zniesienie barier architektonicznych w obrębie projektowanej ścieżki rowerowej dla zapewnienia dostępności dla wszystkich użytkowników, w szczególności dla osób niepełnosprawnych.
8. Zjazdy indywidualne do posesji projektować w poziomie ścieżki rowerowej.
9. Przyjęte rozwiązania sytuacyjno – wysokościowe należy zlokalizować w granicy pasa drogowego drogi wojewódzkiej
10. Po wybudowaniu ścieżki rowerowej, Gmina zobowiązana będzie do jej utrzymania w okresie zimowym.

Przed opracowaniem projektu budowlanego należy opracować i uzgodnić w tut. Zarządzie koncepcje rozwiązania projektowego.

Należy, również opracować i uzyskać zatwierdzenie przez organ zarządzający ruchem projektu stałej organizacji ruchu oraz projektu tymczasowej organizacji ruchu drogowego na czas prowadzenia robót w pasie drogowym drogi wojewódzkiej.

W przypadku realizowania przedmiotowego zadania zgodnie z „Procedurą prowadzenia przez Zarząd Dróg Wojewódzkich w Lublinie zadań z zakresu infrastruktury drogowej finansowanych przez Województwo Lubelskie z udziałem pomocy innych jednostek samorządu terytorialnego” zatwierdzoną przez Zarząd Województwa Lubelskiego, dokumentację projektową dla wszystkich występujących branż posiadającą niezbędne uzgodnienia, opinie, decyzje, itp. w tym stosowną zgodę na wykonanie robót należy przekazać za pismem wraz z 2 egz. jednostronnie podpisanego protokołu zdawczo-odbiorczego zawierającego wykaz i ilość przekazywanych elementów do właściwego terytorialnie RDW w następującym składzie:

1. Dokumentację projektową wraz z ze stosownymi zgodami – 2 egz.
2. Projekt wykonawczy – po 3 egz. dla każdej z występujących branż
3. Projekt Stałej Organizacji Ruchu i Projekt Tymczasowej Organizacji Ruchu zatwierdzone przez organ zarządzający ruchem – po 3 egz. oraz na oddzielnej płycie CD w wersji nieedytowalnej i edytowalnej zapisane w programie AUTOCAD 2007.
4. Szczegółowe Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych dla każdej występującej branży – 3 egz.
5. Zbiorczy przedmiar robót – 2 egz.
6. Zbiorczy kosztorys inwestorski – 2 egz.
7. Szczegółowa inwentaryzacja zadrzewienia – 2 egz. w przypadku konieczności usunięcia drzew i krzewów wraz z decyzją zezwalającą na ich usunięcie
8. Operat wodno prawny – 2 egz. wraz z decyzją – pozwoleniem wodno prawnym jeśli będzie wymagane.
9. Dokumentację geodezyjno – prawną – jeśli będzie wymagana.
10. Decyzja o środowiskowych uwarunkowaniach – jeśli będzie wymagana
11. Wersja elektroniczna dokumentacji – 2 egz. (płyta CD lub DVD)

Jednocześnie informujemy, że zgodnie z „Procedurą prowadzenia przez Zarząd Dróg Wojewódzkich w Lublinie zadań z zakresu infrastruktury drogowej finansowanych przez Województwo Lubelskie z udziałem pomocy innych jednostek samorządu terytorialnego” samorzady udzielające pomocy pokrywają 100% kosztów opracowania dokumentacji technicznej (projektowej) i geodezyjno-prawnej.

Zlecenie przez samorząd terytorialny opracowania dokumentacji technicznej, prawnej lub geodezyjnej może nastąpić dopiero po wyrażeniu przez Zarząd Województwa Lubelskiego zgody na przyjęcie pomocy rzeczowej w tym zakresie. Z tego względu niezbędne jest podjęcie przez Radę Gminy uchwały o udzieleniu pomocy rzeczowej i przedłożenie 1 egz. tej uchwały do tut. Zarządu.

Jednocześnie informuje się, że współfinansowanie przedmiotowego zadania możliwe będzie pod warunkiem zabezpieczenia środków finansowych w budżecie województwa.

W pierwszej kolejności realizowane są zadania przygotowane pod względem formalno – prawnym (posiadające opracowaną dokumentację techniczną oraz, które uzyskały zgodę na realizację wydaną zgodnie z obowiązującymi przepisami).

Do wiadomości:

1. RDW w Parczewie.
2. Wydział IP w/m.
3. Wydział UIR w/m.

Sprawę prowadzi: Waldemar Krasoń.

Z-CA DYREKTORA
mgr inż. Piotr Gajewski